



Rozvojový fond  
Pardubice a.s.

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Veřejná zakázka	
Název veřejné zakázky:	Generální servis deskových výměníků v MFA Pardubice
Druh veřejné zakázky:	Zakázka malého rozsahu
Zadavatel	
Název:	Rozvojový fond Pardubice a.s.
IČ:	252 91 408
Adresa:	tř. Míru 90, 530 02 Pardubice
Jednající společně:	Pavel Nevečeřal, předseda představenstva Mgr. Michal Drenko, místopředseda představenstva
Kontaktní osoba:	Petr Hubička tel. 724 251 495 email: hubičkal@rfpardubice.cz

Vyzýváme Vás tímto k podání nabídky na akci: „**Generální servis deskových výměníků v MFA Pardubice**“ v rozsahu a za podmínek uveřejněných v této výzvě.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník výběrového řízení povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků uvedených v této výzvě a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

## **OBSAH VÝZVY:**

### **ODDÍL 1 Zadávací dokumentace**

#### **1.1 Vyhlášení soutěže**

#### **1.2 Předmět veřejné zakázky**

1.2.1 Specifikace předmětu veřejné zakázky

1.2.2. Stanovení podmínek

#### **1.3 Lhůta a místo dodání**

#### **1.4 Požadavky na prokázání kvalifikace**

1.4.1 Základní způsobilost (§ 74 zákona)

1.4.2 Profesní způsobilost (§ 77 zákona)

1.4.3 Technická kvalifikace (§ 79 zákona)

1.4.4 Prokazování způsobilosti a kvalifikace

#### **1.5 Poskytnutí zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a vysvětlení zadávací dokumentace**

#### **1.6 Nabídka**

1.6.1 Lhůta a místo pro podávání nabídky

1.6.3 Požadavky na varianty nabídek

1.6.4 Otevírání obálek

1.6.5. Hodnocení nabídek

1.6.6 Způsob zpracování nabídkové ceny

#### **1.7 Obchodní podmínky**

#### **1.8 Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky**

### **ODDÍL 2 - Závazná struktura nabídky**

Samostatná příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Samostatná příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Samostatná příloha č. 3 – Smlouva o dílo

Samostatná příloha č. 4 – Ttechnické podklady

## ODDÍL 1 Zadávací dokumentace

### 1.1 Vyhlášení soutěže

Zadavatel upozorňuje, že v tomto zadávacím řízení se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení §27 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „ZoZVZ“). Jakýkoliv postup či úkon zadavatelem učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle ZoZVZ, byť by takový úkon či postup formálně připomínal.

Pokud se v zadávací dokumentaci uvádí:

- 1) „zákon“, jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
- 2) „zadavatel“ – Rozvojový fond Pardubice a.s. se sídlem třída Míru 90 530 02 Pardubice
- 3) „objednatel“ – dtto zadavatel po podpisu Smlouvy o dílo
- 4) „účastník“ - je právnická nebo fyzická osoba, která se účastní zadávacího řízení
- 5) „dodavatel“ – je právnická nebo fyzická osoba, která nabízí poskytnutí stavebních prací (§5 zákona)
- 6) „SOD“ – Smlouva o dílo

### 1.2 Předmět veřejné zakázky

#### 1.2.1 Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem rozsahu díla **Generální servis deskových výměníků v MFA Pardubice** :

-generální servis dvou deskových skládaných výměníků tepla Alfa Laval M10BW – dodání a výměna kompletní sady desek s těsněním, včetně vystavení servisního protokolu

-generální servis deskového skládaného výměníku tepla thermowave TL150 KDCL– dodání a výměna kompletní sady desek s těsněním, včetně vystavení servisního protokolu

dle nutné prohlídky místa plnění. Zakázka bude předána v kvalitě plně respektující soubory ČSN, technické normy a normy související s předmětem dodávky a všechny uvedené požadavky budou zahrnuty v ceně.

#### 1.2.2 Stanovení podmínek

Práce budou oceněny a prováděny dle přiložených podkladů, prohlídky místa plnění.

**V případě, že by se v zadávací dokumentaci vyskytly přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele či výrobky, je to z důvodu potřeby zajištění funkčního a kvalitního díla.**

**Pro každý takový odkaz zadavatel připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení s doložením odpovídajících parametrů.**

### 1.3 Lhůta a místo plnění

Termín plnění: po ukončení sezony – předpoklad – duben 2023

Místem plnění je MFA, Sukova 1735, Pardubice

### 1.4 Požadavky na prokázání kvalifikace

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

#### 1.4.1 Základní způsobilost (§ 74 zákona)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 zákona předložením dokladů dle § 75 odst. 1 zákona (Účastník pro čestné prohlášení použije formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).

#### 1.4.2 Profesní způsobilost (§ 77 zákona)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 zákona, a to předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
2. Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

#### 1.4.3 Technická kvalifikace (§ 79 zákona)

Účastníci pro prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) a d) zákona předloží:

Seznam dodávek stejného charakteru poskytnutých účastníkem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení vč. uvedení ceny, termínu plnění, identifikace objednatele.

Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

#### **1.4.4 Prokazování způsobilosti a kvalifikace**

K prokázání **základní způsobilosti** vloží dodavatel do nabídky formulář dle přílohy č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů této zadávací dokumentace. Doklady dle § 75 odst.1 zákona budou předloženy v prosté kopii.

K prokázání **profesní způsobilosti** budou požadované doklady doloženy do nabídky v kopii

K prokázání **technické kvalifikace** doloží účastník do nabídky seznam 3 realizovaných dodávek podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele v originále. Zadavatel může před podpisem smlouvy požadovat po vybraném dodavateli také doložení referencí prokazujících realizované dodávky uvedené v tomto seznamu ve formě originálu či v ověřené kopii v souladu s § 86 odst. 3 zákona.

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 zákona), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 zákona), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 zákona) nebo v souladu s § 45 odst. 4 zákona.

Účastník je povinen v případě změny v kvalifikaci postupovat podle ustanovení § 88 zákona.

### **1.5 Poskytnutí zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a vysvětlení zadávací dokumentace**

Prohlídka místa stavby bude organizována společně pro všechny účastníky, je stanovena na den **1.3.2023 ve 13:00**. Sraz účastníků u hlavního vchodu Multifunkční arény.

Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace) budou podány účastníkům na základě dotazů doručených elektronickou poštou, e-mail: [info@rfpardubice.cz](mailto:info@rfpardubice.cz).

#### **1.6 Nabídka**

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

##### **1.6.1 Lhůta a místo pro podávání nabídky**

**Lhůta pro podání nabídek se stanovuje do 8.3.2023 do 10 hod.**

Uchazeč podá nabídku poštou na adresu zadavatele: Rozvojový fond Pardubice a.s., třída Míru 90, 530 02 Pardubice

Osobně na adrese: Rozvojový fond Pardubice a.s., třída Míru 90, 530 02 Pardubice v době: Po až Pá od 8:00 – 13:00h

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji obdrží zadavatel. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty se pohlíží, jako by nebyla podána.

Požadovaná závazná úprava nabídky:

- a) Nabídka bude zpracována v českém (event. slovenském) jazyce.
- b) Nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Elektronická forma podání nabídek se nepřipouští.
- c) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- d) První list nabídky bude krycí list nabídky (příloha č. 1 výzvy), potvrzená oprávněnou osobou.

Nabídka účastníka se podává písemně v jednom vyhotovení v řádně uzavřené obálce zabezpečené proti neoprávněné manipulaci minimálně přelepením a přerazítkováním s podpisem a s nápisem veřejné zakázky „**Generální servis deskových výměníků v MFA Pardubice**“.

Oprávněnou osobou se rozumí: u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou účastníka musí být nedílnou součástí nabídky.

##### **1.6.2 Požadavky na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

##### **1.6.3 Otevírání obálek**

Otevírání obálek bude neveřejné.

##### **1.6.4. Hodnocení nabídek**

Kritériem hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost

#### **1.6.5 Způsob zpracování nabídkové ceny**

- nabídková cena celkem bez DPH, tato cena představuje výši zdanitelného plnění, které podléhá režimu přenesené daňové povinnosti.

Nabídková cena bude zpracována ve formě položkového rozpočtu a doplněna do krycího listu nabídky, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka v souladu s podmínkami soutěže, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu díla v cenové úrovni k datu předání díla objednateli.

#### **1.7 Obchodní podmínky**

Fakturační a platební podmínky jsou řešeny v návrhu Smlouvy o dílo, která je součástí zadávací dokumentace.

Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů odsouhlasených pověřeným pracovníkem zadavatele bude 30 dní.

Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

#### **1.8 Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky**

1. Zadavatel nepřiznává účastníku právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se účastník může o veřejnou zakázku ucházet.

2. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

3. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení dle podmínek zákona.

5. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit tuto veřejnou zakázku kdykoliv a bez udání důvodu

6. Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy pouze písemnou formou.

7. Účastník je povinen řádně vyplnit a podepsat oprávněnou osobou uchazeče návrh Smlouvy o dílo předložený v této zadávací dokumentaci. Za nesplnění této podmínky bude účastník v souladu s § 48 zákona zadavatelem vyloučen.

8. Účastník, který v zadávacím řízení podal svou nabídku, nesmí být zároveň poddodavatelem jiného účastníka v témže zadávacím řízení. Jestliže účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo společně s několika dalšími účastníky v daném zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně vyřadí

9. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení v souladu s § 48 zákona.

#### **Přílohy:**

Příloha č.1 – Krycí list nabídky

Příloha č.2 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č.3 - Návrh Smlouvy o dílo

V Pardubicích dne .....2023



Mgr. Michal Drenko  
místopředseda představenstva



## ODDÍL 2 - Závazná struktura nabídky

Nabídka bude zpracována v následující struktuře (včetně dodržení číslování kapitol).

### 1. Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Vyplnění krycí list nabídky dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace obsahující informace o účastníkovi, podepsaný oprávněnou osobou.

Součástí krycího listu bude kompletní položkový rozpočet předmětu díla.

### 2. Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč předloží čestné prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů.

### 3. Příloha č. 3 - Smlouva o dílo

Bude obsahovat oprávněnou osobou uchazeče podepsanou Smlouvu o dílo, která je součástí této zadávací dokumentace (příloha č. 4). Účastník doplní identifikační údaje, cenu díla a délku záruční doby.

**Oprávněnou osobou se rozumí:** u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky.